

	<h2>Medezeggenschapsraad b.s. Achthoeven</h2>	
Notulen	Datum Aanwezig Afwezig	12 oktober 2010 Anja van Aerde, Marion van Beurden, Lonneke van Ierland (notulist), Yvonne van Loon, Cindy Verhoeven, Danielle de Vries, Jurgen Blakenburg (directie) -

0. Opening

Marion opent de vergadering om 19.30u.

1. Verslag vorige vergadering

Daniëlle zal enkele kleine aanpassingen maken, Cindy regelt plaatsing op website.

2. Mededelingen vanuit de Directie

a) Rapport onderwijsinspectie

De Achthoeven heeft een mooie beoordeling gekregen van de onderwijsinspectie. Er zijn geen concrete aanbevelingen uit voortgevloeid. Jurgen licht het rapport toe en beantwoordt enkele vragen.

b) Huisvestingsbeleid

De school groeit nog steeds verder door, verwachte instroom volgend jaar 45 à 50 leerlingen. Verwachting dat de school rond de 365 à 400 leerlingen zal stabiliseren (heden ca. 350 leerlingen). Tangent heeft van de gemeente Tilburg een brief gekregen dd. 27 juli 2010 waarin voor de huisvesting wordt verwezen naar leegstaande lokalen bij de Wichelroede. Deze staan echter niet leeg, hierin is de BSO gevestigd ('Hocus Pocus'). De BSO-ruimte was bij de gemeente echter niet aangemeld. Met Humanitas zijn afspraken gemaakt over gebruik van een lokaal van BSO De Bonte Villa tbv Achthoeven. Verwachting is dat volgend schooljaar weer kan worden volstaan met twee groepen 3 (ipv huidige 3) en uitbreiding plaats vindt met twee groepen 8 (ipv huidige 1). De lokalen kunnen elkaar dan compenseren (door een verdeling van bijv. 26/14 voor groep 8 ivm beperkte omvang van het lokaal). De MR vraagt zich af of met de groei van de gemiddelde omvang van de groepen 3 en 4 volgend schooljaar, de kwaliteit van onderwijs -die Achthoeven voor ogen heeft- behaald kan worden. Jurgen geeft aan hierin behalve van huisvesting, ook afhankelijk te zijn van de toegekende financiële middelen door Tangent. Voorheen kreeg een groeischool per definitie extra middelen, maar nu moeten op Tangentniveau hierover afspraken worden gemaakt. De lokalen die bij de Mussenacker in gebruik zijn, betreffen vaste afspraken (verdeling via gemeente). Het lokaal bij de BSO per jaar te bezien. In de brief van de gemeente staat ook dat we, en ik quote: "De Achthoeven heeft recht op een tweede speellokaal, wij verzoeken u met het schoolbestuur Opmaat goede afspraken te maken over het medegebruik van het speellokaal van de Mussenacker. Wij zijn te allen tijde bereid om hierin een bemiddelende rol te spelen" (misschien iets anders verwoorden).

c) Financiële aangelegenheden/managementrapportage

Financieel: zie onder b. Managementrapportage is op zich geen MR-stuk, maar wordt wel door MR gewaardeerd door het geboden inzicht in ontwikkelingen op de school. De MR stelt het op prijs als Jurgen deze de volgende keer weer met de MR wil delen. Jurgen geeft aan dat geen probleem te vinden. Ook beantwoordt Jurgen enkele vragen, die naar aanleiding van de rapportage zijn gerezen.

d) Stand van zaken opstellen schoolplan 2011-2015

Schoolplan wordt Tangent-breed opgesteld, waarvoor ter voorbereiding naar thema subgroepen zijn ingericht. Jurgen neemt ook deel aan een subgroep. Hij verwacht met de herfstvakantie een eerste opzet te hebben. Schoolplan komt periodiek terug in jaarplanning MR 2010/2011.

e) Reactie directie op concept jaarplan MR 2010-2011

Jurgen kan zich hierin vinden.

3. Ingekomen post en mededelingen

- Brief 'passend onderwijs': of MR interesse heeft in een mondelinge toelichting van ca. 15 min. Dat is zo en Cindy zal hierover contact opnemen.
- Bij groei van leerlingen gaat financiële bijdrage voor MR omhoog (370 leerlingen?/website Tangent). Lonneke zal dit nagaan.

4. Mededelingen vanuit de GMR

Wat is belang van GMR voor MR (en vice versa)? Ieder voor zich nagaan a.d.h.v website Tangent/GMR.

5. Mededelingen vanuit de oudervereniging

Geen nieuwe notulen tov bijeenkomst 28 sep.

6. Standpuntbepaling door MR

Geen punten waarvoor standpuntbepaling nodig. Wel komt ivm huisvestingsproblematiek de vraag op om de aantallen leerlingen te kwantificeren zodat MR beter inzicht verkrijgt (huidige bezetting per groep en verwacht schooljaar 2011/2012, in het bijzonder groep 3 en 4). Marion sluit kort met Jurgen.

Agenda volgende MR:

ICT-beleid: is het handig Ben hiervoor uit te nodigen? Marion sluit kort met Jurgen.

7. Onderwerpen nieuwsbrief

Speerpunten MR komend as schooljaar (actie Lonneke)

8. WVTT (ingekomen vragen vanuit ouders)

Nvt

9. Rondvraag en sluiting.

Afspraak notulen in concept rondsturen en reageren. Definitief maken in de volgende vergadering.

ACTIELIJST

Nr	Actiepunt	Datum	Wie	Datum gereed
1	Informatiepakket nieuwe kleuters (Ineke) inzien	28 september '2010	Jurgen/Ineke	16 nov. 2010
2	Abonnement MR magazine nagaan	28-09-2010	Cindy	16 nov. 2010
3	Jaarplan definitief maken	12 okt. 2010	Marion	16 nov. 2010
4	Contact n.a.v. brief 'passend onderwijs'	12 okt. 2010	Cindy	16 nov 2010
5	Bijdrage MR nagaan	12 okt. 2010	Lonneke	16 nov 2010
6	Relevantie GMR voor MR nagaan (website Tangent/GMR)	12 okt. 2010	allen	16 nov 2010
7	Onderwerpen nieuwsbrief	12 okt. 2010	Lonneke	1 nov
8	Kwantificering leerlingenaantallen (Jurgen)	12 okt. 2010	Marion	zsm
9	Volgende MR: ICT-beleid (Jurgen/Ben?)	12 okt. 2010	Marion	zsm

Nr	Actiepunt (vast)	Datum	Wie	Datum gereed
10	Notulen OV nagaan	2010-2011	Daniëlle	Schooljaar 2010-2011
11	MR vergadering opnemen op de nieuwsbrief	13 juli 2010	Cindy	2010/2011
12	Agenda GMR doorsturen + highlights doorgeven aan MR leden	13 juli 2010	Cindy	Schooljaar 2010/2011
Nr	Actiepunt (aanhouden)	Datum	Wie	Datum gereed
13	MR Wichelroede staat positief tegenover uitwisseling oudergeleding.	13 juli 2010	Lonneke	Begin 2011
14	Evaluatie toezicht overblijven (punt van MR vóór zomervakantie)	28 sep.	MR	Schooljaar 2010/2011

15	Managementrapportage 2 ^e helft 2010 ter info aan MR	12 okt. 2010	Jurgen	Begin 2011
----	--	--------------	--------	------------

Datum volgende bijeenkomst: dinsdag 16 november 2010 om 19.30u in de teamruimte van de Achthoeven